

一個月通知解僱信
NOTIFICATION FOR ONE MONTH NOTICE
Surat Pemberitahuan Satu Bulan

日期 / Date / Tgl : _____

致：入境處處長閣下：
TO : Director of Immigration
Untuk : Departemen Imigrasi

僱傭合約編號 D.H. Contract No.: _____

本人 _____ (僱主) 現正式通知傭工 _____ (傭工)，

將會被解僱。 _____ 至 _____ 為一個月通知期。

I, _____ (employer), am writing to notify you, _____ (helper),

will be dismissed. _____ to _____ will be the one month

notification period.

Saya Majikan _____, memberi surat pemberitahuan satu bulan

kepadamu _____ akan bekerja dengan keluarga kita mulai

tgl _____ sampai terakhir tgl _____.

原因/Reason/Dengan alasan: _____.

簽名/Signature/Tanda Tangan

僱主名/Employer name>Nama Majikan

收信人簽名：
(Acknowledged by) :
(di akui oleh) :

簽名/Signature/Tanda Tangan

傭工名/Helper name>Nama Pembantu